

Convocatòria per a la concessió d'ajuts per al finançament de projectes de recerca que tinguin per finalitat l'estudi de temàtiques en l'àmbit de les Ciències Socials i les Humanitats (PBR)

Preàmbul

La Generalitat de Catalunya i l'Anglo-Catalan Society han volgut reconèixer la figura del doctor Josep Maria Batista i Roca, professor de la Universitat de Cambridge, on va instituir per primera vegada l'ensenyament de la cultura catalana l'any 1948, i promotor de la catalanística al Regne Unit, amb la creació l'any 1954 de l'Anglo-Catalan Society. Des d'aleshores, aquesta societat ha tingut l'objectiu de promoure el coneixement i l'estimació de la cultura catalana a les illes Britàniques, afavorint especialment les iniciatives que permetessin l'apropament entre les dues comunitats. Ja des de 1991 la Generalitat de Catalunya ha convocat les beques Batista i Roca, que han possibilitat la mobilitat d'estudiants/es i investigadors/es en ambdues direccions. Catorze anys després de l'aparició d'aquestes beques, continuant amb el mateix esperit i destacant la trajectòria d'aquest català insigne, l'any 2006 es convoquen els projectes conjunts de recerca entre investigadors/es catalans i britànics o irlandesos.

—1 Objecte

L'objecte de la convocatòria és la concessió d'ajuts per al finançament de projectes de recerca que tinguin per finalitat l'estudi de temàtiques en l'àmbit de les Ciències Socials i les Humanitats, amb la participació i la supervisió conjunta d'investigadors/es catalans i britànics o irlandesos.

—2 Beneficiaris/es

Poden ser-ne beneficiaris/es els equips de recerca de les universitats de Catalunya, la Gran Bretanya i Irlanda, així com els equips dels centres públics i privats sense finalitat de lucre que tinguin com a activitat principal la recerca, amb un mínim de dos investigadors/es, entre ells com a mínim un doctor/a, i amb vinculació permanent a la institució beneficiària. Les persones amb contractes ICREA, Ramon y Cajal o altres contractes postdoctorals amb una durada mínima de dos anys computen com a membres amb vinculació permanent. Cada investigadora o investigador només pot formar part d'un equip i, per tant, no pot constar com a membre en cap altra sol·licitud presentada en aquesta convocatòria.

—3 Període

Els projectes s'han de dur a terme en el termini d'un any a comptar des de l'acceptació de l'ajut.

—4 Quantia

L'import màxim de l'ajut per a cada projecte és de 15.000 euros, que s'han de destinar a algun dels conceptes següents:

- a) Incorporació de personal de suport a la recerca, que s'hi incorporarà mitjançant qualsevol modalitat d'adscripció temporal, d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació a la institució beneficiària de l'ajut. No són subvencionables les retribucions del funcionariat ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment als centres sol·licitants o participants en la convocatòria.
- b) Adquisició de petit equipament, inventariable o bibliogràfic. No és subvencionable l'adquisició d'equipament informàtic.
- c) Adquisició de material fungible
- d) Publicació de tesis, tesines o treballs de rellevància destacada sobre els àmbits dels quals és objecte la convocatòria
- e) Altres despeses, com ara la mobilitat dels investigadors/es, la utilització de serveis de suport, etc. Totes han de ser degudament justificades.

El grup ha de prioritzar els conceptes per als quals sol·licita l'ajut, d'acord amb les necessitats.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, han de ser formalitzades per la persona responsable del projecte, amb el vistiplau del vicerector o la vicerectora competent per raó de la matèria, o del director o la directora del centre de recerca o càrrec equivalent; s'han de presentar en format paper i en suport electrònic, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, a:

- a) L'AGAUR, en cas de projectes adscrits a institucions de Catalunya
- b) L'Anglo-Catalan Society, en cas de projectes adscrits a institucions britàniques o irlandeses

L'impres normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) o bé a l'Anglo-Catalan Society (C/O Dr Helena Buffery, Honorary Secretary, Department of Hispanic Studies, University of Birmingham, Birmingham B15 2TT, h.b.f.buffery@bham.ac.uk). També es pot obtenir a les pàgines web de l'AGAUR, <http://www.gencat.net/agaur>, del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació (d'ara endavant DURSI), <http://www.gencat.net/dursi>, i de l'Anglo-Catalan Society, <http://www.anglo-catalan.org>.

5.2 Per formalitzar la sol·licitud, els sol·licitants han de seguir les passes que s'indiquen a continuació:

- a) Presentar, dins el termini de presentació de sol·licituds, l'impres en paper al registre de l'AGAUR o de l'Anglo-Catalan Society, amb les signatures corresponents. Aquest registre és el que dóna validesa a la presentació de sol·licituds.
- b) Enviar, per correu electrònic, un arxiu amb la mateixa sol·licitud que s'ha presentat en paper a l'adreça següent: pbr@agaur.gencat.net.

En cas de rebre la sol·licitud per correu electrònic però no en format paper dins del termini, s'entendrà que la sol·licitud s'ha presentat fora de termini.

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos enviats per correu electrònic i els presentats en paper, per optar a la convocatòria sempre preval la sol·licitud presentada en paper dins del termini.

5.3 L'impres de sol·licitud, tal com indica el model normalitzat, consta de les parts següents:

- a) Dades generals de la institució beneficiària
- b) Dades dels membres de l'equip
- c) Dades dels/de les investigadors/es (catalans, britànics o irlandesos amb qui s'estableix col·laboració per aquest projecte)
- d) Pressupost sol·licitat
- e) Memòria del projecte: resum, finalitat, interès anglocatalà, antecedents i estat de la qüestió, objectius, pla de treball, metodologia, accions de mobilitat previstes, impacte i aplicabilitat dels resultats
- f) Currículum vitae resumit de la persona responsable del projecte i resum breu del currículum vitae de la resta d'investigadores i investigadors de l'equip

5.4 Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud es notificarà a l'interessat mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del/de la

director/a executiu/va amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'indicarà els motius i hi farà constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que els/les sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el contingut d'aquesta diligència a les pàgines web de l'AGAUR, del DURSI i de l'Anglo-Catalan Society.

—6 Termini de presentació de les sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds és d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC.

—7 Avaluació i selecció

7.1 Les sol·licituds són avaluades per òrgans externs i persones expertes de la comunitat científica, d'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent i el reglament d'avaluació de l'AGAUR, i s'hi tenen en compte els criteris i les puntuacions següents (valoració sobre 100):

- a. Interès anglocatalà del projecte (20/100)
- b. Coneixement dels antecedents i de l'estat actual del tema (15/100)
- c. Argumentació dels objectius, el pla de treball i rigor metodològic (20/100)
- d. Viabilitat del treball en el temps previst i adequació del pressupost (10/100)
- e. Impacte i aplicabilitat dels resultats (15/100)
- f. Currículum de la investigadora o l'investigador principal i dels membres del grup de recerca en relació amb l'objecte de la convocatòria i el tema de la recerca (20/100)

Excepcionalment, i a criteri de la Comissió de Selecció, es poden renovar com a màxim una segona anualitat.

7.2. Es valoraran positivament els grups de recerca de la Generalitat de Catalunya, que hagin estat reconeguts per Resolució de 18 d'octubre de 2005 del president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca per la qual es concedeixen els ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca per a l'any 2005.

7.3 L'Anglo-Catalan Society farà una prioritització de les sol·licituds que farà arribar a l'AGAUR dins els 15 dies següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, juntament amb les sol·licituds presentades.

7.4 La selecció dels projectes la farà una comissió de selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR, les avaluacions fetes d'acord amb la base 7.1 i la disponibilitat pressupostària.

7.5 La Comissió de Selecció la designarà i nomenarà el/la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) i director/a general de recerca. Estarà formada per un/a president/a, que serà el/la president/a de la CEAR o la persona en qui delegui, un màxim de cinc vocals, entre els quals hi ha 3 membres de l'Anglo-Catalan Society, i un/a secretari/a, que serà el/la director/a executiu/va de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

—8 Import global

L'import global màxim d'aquesta convocatòria és de 100.000,00 euros, els quals aniran a càrrec de la partida pressupostària 480.0001 de l'Agència per a l'any 2006.

—9 Unitat competent per a la gestió
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—10 Òrgan competent per a la resolució
El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o el seu/va president/a, segons l'acord del Consell de Direcció amb data 5 de desembre de 2002.

—11 Termini de resolució
El termini màxim legal per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entén desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

—12 Notificació de la resolució
Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i amb efectes informatius, es pot consultar el resultat de la Resolució a les pàgines web de l'AGAUR, del DURSI i de l'Anglo-Catalan Society, respectivament.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Els/les interessats/des poden interposar en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) per delegació del Consell de Direcció de l'AGAUR, segons l'acord del Consell de Direcció de l'AGAUR, de 5 de desembre de 2002, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu; o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—13 Acceptació

13.1 L'acceptació es formalitzarà mitjançant un document normalitzat signat per la persona responsable del projecte i pel responsable legal de la institució beneficiària, en el qual es comprometrà a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR vigents; l'acceptació s'haurà de presentar al registre de l'AGAUR en un termini de 45 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament en el tauler d'anuncis de l'AGAUR.

Addicionalment el/la responsable del projecte es compromet, si escau, a fer-se soci/a de l'Anglo-Catalan Society durant el període de desenvolupament del projecte.

13.2 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 de Barcelona) i a la seva pàgina web: <http://www.gencat.net/agaur>.

13.3 S'entendrà que hi renuncien les institucions beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació dins el termini previst a l'apartat anterior.

—14 Canvis i incidències

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el/la director/a executiu/va de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició del/de la beneficiari/a, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—15 Pagament

15.1 El pagament s'efectua directament a la institució a la qual pertanyi el/la responsable del projecte.

15.2 L'import es lliurarà en dos pagaments. El primer, corresponent al 80% del total atorgat, es tramitarà un cop resolta la convocatòria i formalitzada l'acceptació. El pagament del 20% restant es farà un cop presentada la justificació, d'acord amb el que preveu aquesta convocatòria.

—16 Termini i forma de justificació

Els/les beneficiaris/es han de justificar l'execució efectiva dels projectes no més tard del 30 de setembre de 2007.

La documentació que cal adjuntar és la següent:

a) Memòria justificativa del projecte realitzat, signada pel/per la responsable. Cal adjuntar un resum de la memòria esmentada en el format que determini l'AGAUR, que podrà ser publicat a la seva pàgina web.

b) Certificació del o la gerent, o responsable econòmic de la institució, que l'import atorgat s'ha incorporat en els seus pressupostos i que l'ajut s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedit. Cal indicar-hi els conceptes i la despesa feta per a cada un d'ells.

—17 Publicitat

En les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal fer esment del suport del DURSI de la Generalitat de Catalunya, així com de l'Anglo-Catalan Society.

—18 Seguiment i difusió de la realització dels projectes

Per tal de dur a terme el seguiment i difondre els resultats derivats de la implementació dels projectes per als quals han estat beneficiaris/es d'aquesta convocatòria, es podrà organitzar un acte públic de presentació de resultats.

Per a una major difusió dels resultats dels projectes beneficiats, la memòria justificativa del projecte es podrà fer pública a través de les pàgines web de l'AGAUR, del DURSI i de l'Anglo-Catalan Society.

19 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'AGAUR, i per la resta de la normativa aplicable.